

Regulamin opłacania składek członkowskich w Akademii Piłkarskiej Chemika Bydgoszcz

§1

Regulamin określa tryb, terminy i sposób opłacania składek członkowskich na rzecz Akademii Piłkarskiej Chemika Bydgoszcz.

§2

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy „Regulamin opłacania składek członkowskich w Akademii Piłkarskiej Chemika Bydgoszcz.
2. Składce – należy przez to rozumieć składkę członkowską.
3. Akademii – należy przez to rozumieć Akademię Piłkarską Chemika Bydgoszcz.
4. Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Sekcji Piłki Nożnej Bydgoskiego Klubu Sportowego „Chemik”.

§3

Regulamin oraz wysokość Składki ustala Zarząd.

§4

Regularne opłacanie Składki należy do podstawowych obowiązków statutowych zawodników Akademii oraz innych członków Klubu.

§5

Dokumentację związaną z opłacaniem Składek prowadzi Biuro Zarządu.

§6

1. Składkę należy opłacić w terminie do 10. dnia danego miesiąca za dany miesiąc.
2. Dopuszcza się opłacenie Składki z góry za cały rok lub za więcej niż jeden miesiąc.

§7

Za powstanie obowiązku opłacania Składek przyjmuje się:

1. W przypadku czynnych zawodników datę podjęcia treningów w Klubie.
2. W przypadku podjęcia treningów po 25 dniu danego miesiąca, zawodnik ma obowiązek uiścić pierwszą Składkę za miesiąc kolejny po tym, w którym rozpoczął treningi.
3. Po pierwszym treningu można zrezygnować z dalszych zajęć bez konieczności opłacania Składki.
4. W przypadku członków Zarządu, trenerów oraz innych członków nie będących czynnymi zawodnikami, za powstanie obowiązku opłacania Składek przyjmuje się datę przyjęcia w poczet członków Klubu przez Zarząd Klubu.
5. W przypadku przyjęcia w poczet członków Klubu po 25 dniu danego miesiąca, członek ma obowiązek uiścić pierwszą Składkę za miesiąc kolejny po tym, w którym został przyjęty w poczet członków Klubu.
6. Informację o rezygnacji z członkostwa w Akademii należy złożyć pisemnie do Biura Zarządu lub mailowo na adres sekretariat@chemikbydgoszcz.pl. Za dzień ustania członkostwa przyjmuje się dzień złożenia pisemnej rezygnacji lub przesłania wiadomości e-mail.

§8

1. Składkę należy uiścić na konto klubu wyłącznie za pośrednictwem systemu informatycznego do zarządzania Akademią i Klubem - ProTrainUp (PTU) przy wsparciu systemu transakcyjnego Przelewy24. Koszt realizacji przelewu ponosi członek.
2. Składki opłacane w inny sposób niż wskazany w §8 pkt. 1, traktuje się jako nieopłacone.

§9

1. Miesięczna Składka dla czynnego zawodnika wynosi 260 zł.
2. W przypadku członkostwa w Klubie rodzeństwa, Składka za najstarszego zawodnika wynosi 260 zł, natomiast za każde kolejne dziecko z rodzeństwa 100 zł.
3. Miesięczna Składka dla członków Zarządu, trenerów oraz innych członków nie będących czynnymi zawodnikami wynosi 20 zł.
4. Z opłacania Składek zwolnieni są zawodniczki i zawodnicy pierwszej drużyny seniorów klubu sportowego.
5. W miesiącu lipcu zwolnieni z opłacania składek są zawodniczki i zawodnicy drużyn z kategorii orlik, żak, skrzat oraz grupa naborowa (kategorie dotyczą sezonu obowiązującego od 1 lipca).
6. Juniorzy zostają automatycznie zwolnieni z opłacania Składek po dziesięciokrotnym znalezieniu się w osiemnastce meczowej pierwszej drużyny, w oficjalnym meczu ligowym.

§10

1. Członek Klubu może wystąpić do Zarządu z pisemnie umotywowanym wnioskiem o zmniejszenie wysokości Składki lub o zwolnienie z opłacania Składki.
2. Zarząd podejmuje decyzję w formie uchwały, czy i na jakich zasadach prośba członka Klubu zostanie uwzględniona.

§11

1. Nieusprawiedliwione zaleganie z opłatą Składek stanowi podstawę wystawienia wezwania do zapłaty przez Biuro Zarządu.
2. Nieusprawiedliwione zaleganie z opłatą Składek przez okres 3 miesięcy stanowi podstawę pozbawienia członkostwa w Klubie, z tytułu zalegania z opłatą Składek.
3. Od czynności wskazanej w pkt. 2 przysługuje odwołanie do Zarządu w terminie 14 dni od dnia pozbawienia członkostwa.
4. Członek usunięty z Klubu z powodu nieopłacania Składek może starać się o ponowne przyjęcie do Klubu, po uiszczeniu zadłużenia powstałego do daty jego wykluczenia z tytułu zalegania z opłatą Składek. Decyzję w sprawie ponownego przyjęcia podejmuje Zarząd Klubu.

§12

Każdy Członek Klubu opłacający Składki może wystąpić do Biura Zarządu z wnioskiem o uzyskanie potwierdzenia opłacania Składek wysyłając e-mail na adres sekretariat@chemikbydgoszcz.pl.

§13

1. Wszelka korespondencja dotycząca składek członkowskich powinna być kierowana na adres sekretariat@chemikbydgoszcz.pl.
2. W kwestiach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie decyduje Zarząd kierując się obowiązującymi przepisami prawa oraz statutem i uchwałami Zarządu.
3. Zarząd zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie. O planowanej zmianie Zarząd poinformuje z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.